

项目支出绩效自评表
(2020年)

填表单位（公章）：

项目名称	住房管理工作-物业顾问服务-物业顾问服务			项目类别	常规（√）一次性（）追加（）			
项目主管单位	深圳市龙华区大浪街道办事处		项目实施单位		深圳市龙华区大浪街道城市建设办公室			
项目周期	—1—年		项目属性		新增（）延续（√）			
项目资金（万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额		42	51.42	51.42	10	100%	10
	其中：财政拨款		42	51.42		—		
	其他资金					—		
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	指导符合条件的小区完成业主委员会成立或换届选举、有效化解物业矛盾纠纷、积极推进辖区物业管理水平提升工作，指导物业小区至少开展两次物业安全生产培训				1、指导曼海宁南区、港铁天颂、和平里二期、尚峻御园、悠山美地等小区召开业主大会，目前仍在执行过程中。2、处理各类物业管理纠纷。2020年共处理物业管理、停车场收费、水电收费、牵拉网线等物业纠纷共计151宗。3、积极推进物业管理水平提升工作，打造试点小区，根据街道印发的城中村物业收费工作流程，对符合条件的城中村小区通过召开社区居委会扩大会议大力推进物业管理费用收取工作。（截至目前，已对上横朗村、罗屋围村、赖屋山村、三合村、三合石妹小区、龙胜新村一二三四区、赤岭头新一村、赤岭头新二村、羊台新村实施物业管理品质提升启动城中村物业管理收费工作。）完善辖区物业公司管理基础信息档案，并拟定好规范化的日常管理台账供物业服务企业参考使用。协助各物业企业建立规范的档案制度。开展安全生产隐患排查整治工作，并建立一套完善的日常安全生产管理台账供以上物业公司使用。完成的主要工作：有限空间、停车场、新能源充电桩、高空抛坠物、充电单车等安全生产隐患排查；并已建档留存。指导物业小区开展日常物业管理工作。指导各小区完成消防火灾、电气安全管理；电动车车安全管理；有限空间安全管理；停车场安全管理；高空抛/坠物安全管理；台风、暴雨、节假日安全管理相关台账工作，并已建档留存和各社区工作站相关负责人建立信息交流平台，4、组织辖区内物业管理人员进行现场技能提升培训，每季度一次，共完成四次，督导物业企业做好消防演练工作。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标目标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出目标	数量	印制安全宣传材料（册）	30000	0	3	0	2020年度的物业管理安全生产宣传册由区住建局统一制定印制并发放，后续将根据年度工作安排及工作形式合理安排年度预算，同时适当调整绩效目标指标值。
			打造试点小区（个）	1	1	7	7	无
			档案管理完成率（%）	100%	100%	5	5	无
			物业纠纷处理完成率（%）	100%	100%	5	5	无
			指导服务完成率（%）	100%	100%	10	10	无
		质量	宣传册制作验收合格率（%）	100%	0	3	0	2020年度的物业管理安全生产宣传册由区住建局统一制定印制并发放，后续将根据年度工作安排及工作形式合理安排年度预算，同时适当调整绩效目标指标值。
			物业咨询项目验收合格率（%）	100%	100%	7	7	无
			时效	宣传册制作完成及时性	及时	未完成	3	0
		物业咨询项目完成及时性		及时	及时	7	7	无
		效益目标	经济效益	无	无	无	0	0
	社会效益		物业管理质量	有效提升	有效提升	15	15	无
			物业管理纠纷	及时处理	及时处理	15	15	无
	生态效益		无	无	无	0	0	无
	可持续影响指标		无	无	无	0	0	无
	满意度指标	服务对象满意度指标	信访投诉事件	调解结果满意度提高	调解结果满意度提高	10	10	无
	总分						100	91
审核意见：								
填报人：		联系方式：		填报日期：				

单位负责人：

分管领导：

备注：1. 全年预算数指的是预算调剂后的预算数，不是年初申报的预算数。
2. 绩效指标中的“三级指标”和“指标目标值”按照2020年绩效目标申报表的内容填写。
3. 若个别指标的完成情况未达到指标目标值，必须填写“未完成原因及改进措施”。
4. 绩效指标权重由各部门根据项目实际情况确定，总分设定为100分，原则上一级指标权重统一设置为：产出指标50分，效益指标30分，满意度指标10分，预算执行率10分。

